

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
УНИВЕРСИТЕТ ТЕХНОЛОГИЙ И УПРАВЛЕНИЯ ИМЕНИ К.Г. РАЗУМОВСКОГО  
(ПЕРВЫЙ КАЗАЧИЙ УНИВЕРСИТЕТ)»**

**БАШКИРСКИЙ ИНСТИТУТ ТЕХНОЛОГИЙ И УПРАВЛЕНИЯ (ФИЛИАЛ)**

УТВЕРЖДАЮ

Директор Башкирского института  
технологий и управления (филиал)

Е.В. Кузнецова

«29» июня 2023 г.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

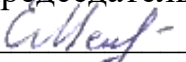
**СГЦ. 05 ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ**

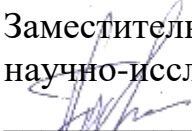
**социально-гуманитарного цикла  
программы подготовки специалистов среднего звена  
по специальности 21.02.19 Землеустройство**

**квалификация  
специалист по землеустройству**

Мелеуз 2023

ОДОБРЕНО  
предметной (цикловой) комиссией  
Общеобразовательных и  
профессиональных дисциплин

Председатель ПЦК  
 Е.Н. Мельникова  
Протокол №11 от «29» июня 2023 г.

СОГЛАСОВАНО  
Заместитель директора по учебной и  
научно-исследовательской работе  
 Е.Е. Пономарев

«29» июня 2023 г.

Составитель (автор):  
Преподаватель Башкирского  
института технологий и  
управления (филиал)



Г.Р. Хисамутдинова

Рабочая программа рекомендована к утверждению экспертами:  
Доцент кафедры Социально-  
экономические науки  
Башкирского института  
технологий и управления  
(филиал)



Н. П. Братишко

Начальник отдела кадастрового  
учета МБУ «Архитектура и  
градостроительство»



Л.Р. Уразбахтина

Рабочая программа разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 21.02.19 Землеустройство, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.05.2022 №339, и учебного плана программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 21.02.19 Землеустройство.

## СОДЕРЖАНИЕ

1.	ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2.	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3.	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ	13
4.	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	14

## 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

### 1.1. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена

Учебная дисциплина СГЦ.05. Психология общения является обязательной частью социально-гуманитарного учебного цикла программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 21.02.19 Землеустройство.

Дисциплина ОГСЭ.01. Основы философии обеспечивает формирование профессиональных и общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС СПО по специальности 21.02.19 Землеустройство. Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 06.

### 1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 04, 06	- анализ взаимоотношений в коллективе; - организация межличностных и межгрупповых взаимодействий людей; - пользоваться широким набором коммуникативных приёмов и техник	- основные положения дисциплины: закономерности общения, обмена информацией, взаимодействия людей в процессе профессиональной деятельности; - типичные причины конфликта в межличностных отношениях и профессиональной деятельности; - функции, структуру и динамику конфликта в коллективе; - современные технологии разрешения конфликтов

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Объем программы дисциплины</b>	57
в том числе:	
теоретическое обучение (уроки, лекции)	23
практические занятия	23
лабораторные занятия	не предусмотрено
семинары	не предусмотрено
контрольные работы	не предусмотрено
консультации	не предусмотрено
самостоятельная работа	11
<b>Промежуточная аттестация</b>	00

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
<b>Тема 1. Общение как социальный феномен.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	6	ОК 06
	1. Основные понятия. Роль общения в профессиональной деятельности.		
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	2	ПК 1.1 – ПК 1.6, ПК 2.1 – ПК 2.4, ПК 3.1 – ПК 3.4, ПК 4.1 – ПК 4.4
	Практическое занятие № 1 Уровень общительности.		
<b>В том числе самостоятельных работ</b>	2		
Самостоятельная работа № 1 Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы.			
<b>Тема 2. Индивидуально-личностные особенности и их влияние на процесс общения.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	4	ОК 06
	1. Влияние индивидуальных особенностей личности в процессе общения		
	<b>В том числе самостоятельных работ</b>	2	ПК 1.1 – ПК 1.6, ПК 2.1 – ПК 2.4, ПК 3.1 – ПК 3.4, ПК 4.1 – ПК 4.4
Самостоятельная работа № 2 Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы.			
<b>Тема 3. Вербальные и невербальные средства общения</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	6	
	1. Вербальные и невербальные средства коммуникации.		
	<b>В том числе самостоятельных работ</b>	2	ПК 1.1 – ПК 1.6, ПК 2.1 – ПК 2.4, ПК 3.1 – ПК 3.4, ПК 4.1 – ПК 4.4
	Самостоятельная работа № 3 Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы.		
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	2	
Практическое занятие №2 Личные особенности и эффективность коммуникации			
<b>Тема 4.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	8	

<b>Особенности психических процессов</b>	1. Самоанализ и самооценка как основа развития личностных качеств		ОК 06, ПК 1.1 – ПК 1.6, ПК 2.1 – ПК 2.4, ПК 3.1 – ПК 3.4, ПК 4.1 – ПК 4.4
	<b>В том числе самостоятельных работ</b>	2	
	Самостоятельна работа № 4 Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы.		
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	4	
Практическое занятие № 3 Индивидуальные особенности личности			
<b>Тема 5. Социальные и национальные различия в поведении людей</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	6	ОК 06, ПК 1.1 – ПК 1.6, ПК 2.1 – ПК 2.4, ПК 3.1 – ПК 3.4, ПК 4.1 – ПК 4.4
	1. Психические процессы и состояния		
	<b>В том числе самостоятельных работ</b>	2	
	Самостоятельна работа № 4 Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы.		
<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	2		
Практическое занятие №4 Акцентуация характера			
<b>Тема 6. Психология слушания</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	4	ОК 06, ЛР 1, ЛР 2, ЛР 3 ПК 1.1 – ПК 1.6, ПК 2.1 – ПК 2.4, ПК 3.1 – ПК 3.4, ПК 4.1 – ПК 4.4
	1. Виды слушания.		
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	2	
Практическое занятие №5 Определить свою ведущую систему восприятия и выполнить тест «Один раз увидеть или услышать»			
<b>Тема 7. Общение деятельности ребенка</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	4	ОК 06 ПК 1.1 – ПК 1.6, ПК 2.1 – ПК 2.4, ПК 3.1 – ПК 3.4, ПК 4.1 – ПК 4.4
	1. Общение и предметно-манипулятивная деятельность людей		
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	2	
Практическое занятие №6 Познакомиться с методикой «Самооценка», и выполнить ее			
<b>Тема 8. Характеристика темпераментов</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	4	ОК 06, ПК 1.1 – ПК 1.6, ПК 2.1 – ПК 2.4, ПК 3.1 – ПК 3.4, ПК 4.1 – ПК 4.4
	1. Характеристика темпераментов		
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	2	
Практическое занятие № 7 Вписать соответственно алфавитному порядку название черт характера.			
<b>Тема 9. Общение и тип темперамента</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	5	ОК 06, ПК 1.1 – ПК 1.6, ПК 2.1 – ПК 2.4, ПК 3.1 –
	1. Общение и темперамент		
	<b>В том числе самостоятельных работ</b>	1	

	Самостоятельная работа № 6 Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы.		ПК 3.4, ПК 4.1 – ПК 4.4
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>		
	Практическое занятие № 8 Определить свой тип темперамента, ответив на вопросы теста Айзенка	2	
<b>Тема 10. Характеристика ролей</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		ОК 06
	1. Понятие, виды и характеристики социальных ролей	4	ПК 1.1 – ПК 1.6, ПК 2.1 – ПК 2.4, ПК 3.1 – ПК 3.4, ПК 4.1 – ПК 4.4
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>		
	Практическое занятие № 9 Выполнить тест «Три я» и определить какая позиция – Родителя, взрослого или ребенка для вас является ведущей	2	
<b>Тема 11. Особенности психологического воздействия</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		ОК 06, ПК 1.1 – ПК 1.6, ПК 2.1 – ПК 2.4, ПК 3.1 – ПК 3.4, ПК 4.1 – ПК 4.4
	1. Конфликты в личностно- мотивационной сфере	4	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>		
	Практическое занятие №10 Манипуляции в общении	2	
<b>Тема 12. Стресс и поведение в кризисных ситуациях</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		ОК 06, ПК 1.1 – ПК 1.6, ПК 2.1 – ПК 2.4, ПК 3.1 – ПК 3.4, ПК 4.1 – ПК 4.4
	1. Деловые споры и конфликты	2	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>		
	Практическое занятие №11 Поведение в кризисной ситуации	1	
<b>Дифференцированный зачет</b>		<b>2</b>	
<b>Всего:</b>		<b>57</b>	



### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Требования к материально-техническому обеспечению**

Для реализации программы дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

– кабинет социально-гуманитарных дисциплин, оснащенный оборудованием: посадочные места по количеству обучающихся (25 мест), рабочее место преподавателя, комплект учебно-наглядных пособий, учебные материалы для обучающихся (схемы, таблицы, презентации), техническими средствами обучения: компьютер (ноутбук) с лицензионным программным обеспечением, мультимедиа проектор, экран.

#### **3.2. Информационное обеспечение реализации программы**

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы.

##### **3.2.1. Печатные издания**

###### **Основные печатные источники**

1. Профессиональная этика и психология делового общения: Учебное пособие / Кошечкина И.П., Канке А.А. - М.: ИД ФОРУМ, НИЦ ИНФРА-М, 2019. - 304 с.
2. Психология массового поведения: Монография / Соснин В.А. - М.: Форум, НИЦ ИНФРА-М, 2018. - 160 с.
3. Этика деловых отношений: Учебник / В.К. Борисов, Е.М. Панина, М.И. Панов и др. - М.: ИД ФОРУМ: НИЦ ИНФРА-М, 2019. - 176 с.
4. Психология делового общения : учебник / Г.В. Бороздина. — 2-е изд. — М. : ИНФРА-М, 2019. — 295 с
5. Стрекозов, В. Г. Конституционное право : учебник для среднего профессионального образования / В. Г. Стрекозов. — 8-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2021. — 279 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15103-9.

##### **3.2.2. Электронные издания (электронные ресурсы)**

###### **Основные источники**

1. Кузнецова, М. А. Психология общения : учебник для СПО. Профобразование, 2021. — 167 с. — ISBN978-5-93916-811-3. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROОбразование : [сайт]. — URL: [https://www.op.raj.ru/pdf/kuznecova\\_19.pdf](https://www.op.raj.ru/pdf/kuznecova_19.pdf) (дата обращения: 28.03.2021).

###### **Дополнительные источники**

1. Базовые документы, регулирующие правовые основы российской законодательной системы [Электронный ресурс].- URL: <http://www.consultant.ru>
2. Информационно-правовой портал [Электронный ресурс]. - URL: <http://www.garant.ru>
3. Федеральные нормативные правовые акты, законодательные документы РФ [Электронный ресурс]. - URL: <http://www.kodeks.ru/>
4. Электронно-библиотечная система «Лань» – URL: <https://e.lanbook.com/>
5. Электронно-библиотечная система «Знаниум» – URL: <https://znanium.com/>
6. Научная электронная библиотека «eLibrary» – URL: <https://elibrary.ru/>

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Методы оценки</i>
<b>Обучающийся должен знать:</b>		
<p>- основные положения дисциплины: закономерности общения, обмена информацией, взаимодействия людей в процессе профессиональной деятельности;</p> <p>- типичные причины конфликта в межличностных отношениях и профессиональной деятельности;</p> <p>- функции, структуру и динамику конфликта в коллективе;</p> <p>- современные технологии разрешения конфликтов</p>	<p>– «Отлично» – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов.</p> <p>– «Хорошо» – теоретическое содержание курса освоено почти полностью, с незначительными пробелами.</p> <p>– «Удовлетворительно» – теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера.</p> <p>– «Неудовлетворительно» – теоретическое содержание курса не освоено.</p>	<p>- оценка качества знаний при выполнении студентами практических работ;</p> <p>- анализ выполнения домашних заданий;</p> <p>- наблюдение и анализ деятельности студентов в процессе выполнения аудиторных и внеаудиторных заданий;</p> <p>- оценка качества знаний при сдаче зачета.</p>
<b>Обучающийся должен уметь:</b>		
<p>- анализ взаимоотношений в коллективе;</p> <p>- организация межличностных и межгрупповых взаимодействий людей;</p> <p>- пользоваться широким набором коммуникативных приёмов и техник.</p>	<p>– «Отлично» – умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.</p> <p>– «Хорошо» – некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.</p> <p>– «Удовлетворительно» – необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.</p> <p>– «Неудовлетворительно» – необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.</p>	<p>– оценка качества знаний при выполнении студентами практических работ;</p> <p>- анализ выполнения домашних заданий;</p> <p>- наблюдение и анализ деятельности студентов в процессе выполнения аудиторных заданий;</p> <p>- оценка качества знаний при сдаче зачета.</p>

## 5. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения